

Kwalificatieprofiel

Beoordelaar



OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Beoordelaar
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielij	Opleider
Kwalificatieniveau	KSS 5
Kerntaken	5.4 Afnemen van PVB's
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja, hoofdzakelijk
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Niveau NLQF/EQF	NLQF 6
Gelegitimeerd	Sport 1014
Datum vaststelling NOC*NSF	27 mei 2024
Kenmerken sportbond	
Naam bond	Koninklijke Nederlandse Roeibond
Adres	KNRB, Bosbaan 10, 1182 AG Amstelveen
Contactgegevens Toetsingscommissie	Opleidingen@knrb.nl , 020-6462740
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur	1 april 2025
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door Toetsingscommissie	12 maart 2026

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven

Typering kwalificatie

<p>Werkomgeving</p>	<p>De beoordelaar beoordeelt de competenties van een kandidaat op basis van de uitvoering van een proeve van bekwaamheid en geeft hierover een oordeel. Dit oordeel dient objectief, valide, betrouwbaar en onafhankelijk te zijn. In het toetsplan zijn de verschillende vormen van beoordeling voor elke proeve van bekwaamheid vastgelegd. Een proeve van bekwaamheid kan bestaan uit een portfoliobeoordeling en/of een praktijkbeoordeling.</p> <p>Een portfoliobeoordeling vindt plaats aan de hand van door de kandidaat aangeleverde bewijzen en eventueel een praktijkinterview. Een praktijkbeoordeling vindt plaats in de praktijksituatie en bestaat uit een startgesprek, een praktijkobservatie en/of een praktijkinterview.</p> <p>De beoordelaar beoordeelt concreet waarneembaar en/of verifieerbaar gedrag aan de hand van de beoordelingscriteria en werkprocessen die zijn opgenomen in de PVB-beschrijving.</p> <p>De beoordelaar houdt zich aan de instructies en taken die staan beschreven in het toetsplan en de PVB-beschrijving. De beoordelaar vult het beoordelingsprotocol in en bepaalt het voorlopige resultaat van de beoordeling en geeft deze door aan de Toetsingscommissie van de KNRB ter vaststelling en registratie.</p>
<p>Rol en Verantwoordelijkheden</p>	<p>De beoordelaar creëert voorwaarden waardoor de kandidaat tot een goede prestatie kan komen. De beoordelaar voert de taken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de beoordeling en de verslaglegging. De beoordelaar is verantwoording verschuldigd aan de Toetsingscommissie van de sportbond.</p> <p>De beoordelaar is verantwoordelijk voor de competentiegerichte toetsing. Namens het bestuur van de bond is de Toetsingscommissie de opdrachtgever van de beoordelaar.</p>
<p>Typerende beroepshouding</p>	<p>De beoordelaar is als professional voortdurend op zoek naar de optimale ontwikkeling van en omstandigheden voor de kandidaten, de betrokken en belanghebbende organisaties én zichzelf. De beoordelaar reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie ervan te leren.</p>
<p>Complexiteit</p>	<p>De complexiteit van het werk van een beoordelaar schuilt in het kunnen creëren van maatwerk oplossingen om beoordeling mogelijk te maken in een onbekende, wisselende werkomgeving met onvoorspelbare en onbeheersbare factoren zoals het ontwikkelproces van individuele kandidaten en de kwetsbaarheid die kandidaten hierin kunnen hebben.</p> <p>De beoordelaar verzamelt en analyseert op een verantwoorde, kritische manier brede, verdiepte en gedetailleerde beroepsgelateerde of wetenschappelijke informatie. Het gaat hier om een beperkte reeks van basistheorieën, principes en concepten die gerelateerd zijn aan zowel zijn sporttechnische als onderwijskundige kennis. De beoordelaar bezit een</p>

	brede geïntegreerde kennis in zowel sporttechnische onderwerpen als ook onderwijskundige. Beide kan hij reproduceren in een andere context en beoordelen of de kandidaat over het gevraagde niveau beschikt.
Branchevereisten	Bezit een geldige VOG-verklaring. Onderschrijft de 'gedragscode trainer/coaches en begeleiders' van de KNRB en Centrum Veilige Sport Nederland.

Kenmerken kwalificatie

Indicatie opleidingsduur	2 maanden (1 dag cursus, stage plus reflectie)
Diploma	Als voldaan is aan de door de KNRB verplicht gestelde deelkwalificatie ontvangt men het diploma van de KNRB.
Deelkwalificaties	Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.

In- en doorstroom

Instroomeisen	In bezit van diploma roei-instructeur 3, club roeicoach 3, wedstrijd roeicoach 3 of Jury B en bij voorkeur het diploma Praktijkbegeleider. In bezit zijn van geldige VOG voor de vereniging waar je als coach actief bent. Lid zijn van een bij de KNRB aangesloten roeivereniging. Tijdens de opleiding actief een of meerdere kandidaten op de eigen roeivereniging begeleiden. De ambitie hebben om nog enkele jaren actief te blijven in de roeisport.
Doorstroomrechten	De beoordelaar kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar Docent KNRB opleidingen.

KERTAKEN EN WERKPROCESSEN

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor een Beoordelaar. Een kerntaak is een kenmerkende taak voor de beoordelaar. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang. Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 5.4 Afnemen van PVB's	5.4.1 Beoordeelt portfolio's 5.4.2 Beoordeelt praktijk aan de hand van de beoordelingscriteria 5.4.3 Protocolleert en communiceert beoordelingen

BESCHRIJVING VAN DE KERTAKEN

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

Kerntaak 5.4 Afnemen van PVB's

Werkprocessen bij kerntaak 5.4	Beheersingscriteria	Resultaat
5.4.1 Beoordeelt portfolio's	<ul style="list-style-type: none"> • Controleert of alle beoordelingscriteria worden afgedekt door bewijzen; • Controleert de authenticiteit van de bewijzen; • Controleert of aan de afnamecondities is voldaan; • Waardeert de bewijzen in relatie tot de beoordelingscriteria; • Stelt het voorlopige resultaat van de portfoliobeoordeling vast. 	De beoordeling van de portfolio's is gebaseerd op de bewijzen in relatie tot de beoordelingscriteria.
5.4.2 Beoordeelt praktijk aan de hand van de beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Controleert deelname- en afnamecondities; • Gaat positief en respectvol om met de betrokkenen; • Beslist over doorgang van de PVB-afname; • Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang; • Legt aan de kandidaat (de onderdelen van) de praktijkafname uit; • Past de wijze van omgang en communicatie aan op de betreffende kandidaat; • Toetst in een startgesprek de voorbereiding van de kandidaat; • Kiest een geschikte waarnemingspositie voor de praktijkbeoordeling; • Observeert, registreert en interpreteert het handelen van de kandidaat; • Grijpt in als de veiligheid in het geding is; • Toetst de beoordelingscriteria door middel van een praktijkinterview; • Past de STAR-methodiek toe (indien nodig); • Stelt het voorlopige resultaat van de praktijkbeoordeling vast; • Staat model voor correct gedrag op en rond de sport- en/of opleidingslocatie; • Gaat correct om met alle betrokkenen; • Komt afspraken na; • Houdt zich aan de beroepscode voor functionarissen in de sport; • Gaat vertrouwelijk om met (persoonlijke) informatie. 	<p>De beoordeling van de praktijk is gebaseerd op de beoordelingscriteria.</p> <p>De PVB-afname is positief en veilig verlopen voor alle betrokkenen.</p>

<p>5.4.3 Protocolleert en communiceert beoordelingen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vult beoordelingsprotocol(len) volledig en correct in; • Overlegt met collega-beoordelaar (indien nodig); • Motiveert de voorlopige uitslag van de PVB aan kandidaat; • Geeft de kandidaat (schriftelijk) feedback (indien gewenst); • Geeft voorlopige uitslag door aan de Toetsingscommissie; • Handelt eventuele PVB-formaliteiten af; • Onderhoudt contact met de Toetsingscommissie van de KNRB; • Reflecteert op het eigen handelen; • Vraagt feedback; • Verwoordt eigen leerbehoeften; • Legt leermomenten vast; • Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen. 	<p>Het beoordelingsprotocol is volledig en correct ingevuld en afgehandeld.</p> <p>De voorlopige uitslag en motivatie is gedeeld met de kandidaat.</p>
---	---	--