

Kwalificatieprofiel

Jury C



OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Jury C
Kwalificatiestructuur	KSS 2022
Kwalificatielijn	Official
Kwalificatieniveau	2
Kerntaken	2.1 Jureren van wedstrijden
Kwalificatieprofiel conform model KSS	ja
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Niveau NLQF/EQF	Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023
Gelegitimeerd	Sport 1014
Datum vaststelling NOC*NSF	27 mei 2024
Kenmerken sportbond	
Naam bond	Koninklijke Nederlandse Roeibond
Adres	KNRB, Bosbaan 10, 1182 AG Amstelveen
Contactgegevens Toetsingscommissie	Opleidingen@knrb.nl , 020-6462740
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur	1 april 2025
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door Toetsingscommissie	15 juni 2024

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven

Typering kwalificatie

Werkomgeving	De jury C jureert bij regionale of lokale wedstrijden op aanwijzing van de organisatie. De jury C werkt onder begeleiding van minimaal een jury B die als wedstrijdleiding (hoofdjury) functioneert. De jury C draagt geen eindverantwoordelijkheid. De wedstrijden zijn van laag of beginnend niveau in de breedtesport. De jury C zorgt dat hij op de hoogte is van het niveau van de wedstrijd en informeert bij de wedstrijdleiding naar eventuele aandachtspunten. De jury C let op de veiligheid en het naleven van de regels. Hij observeert, meet, interpreteert en beoordeelt het handelen van de sporters. Als de veiligheid in het gevaar komt grijpt de jury C in. De jury C ziet erop toe dat de sporters de bedoeling en de toepassing van de regels begrijpen. Als dat niet zo is, dan legt de jury C het uit. De jury C bespreekt de wedstrijd na met de medeverantwoordelijkheden (collega-juryleden, begeleiders/coaches, wedstrijdleiding). Als er zich incidenten hebben voorgedaan tijdens de wedstrijd, dan rapporteert de jury C die aan de hoofdjury.
Rol en Verantwoordelijkheden	De jury C creëert randvoorwaarden voor een veilige, eerlijke, plezierige en leerzame wedstrijd. De jury C werkt onder begeleiding van een jury B die als wedstrijdleiding functioneert. De jury C jureert wedstrijden op laag, beginnend niveau in de breedtesport, samen met collega-juryleden. De jury C is samen met de collega-juryleden verantwoordelijk voor een goed wedstrijdverloop De jury C is verantwoording verschuldigd aan de wedstrijdleiding. De jury C vervult de rol van assistent en functioneert onder de verantwoordelijkheid van de jury B als wedstrijdleiding.
Typerende beroepshouding	De jury C staat voor de opgave om de wedstrijd sportief, veilig en leerzaam te laten verlopen. Hij gaat ervan uit dat sporters in de jongste jeugdcategorieën of eerstejaars boten geen bewuste overtredingen maken.
Complexiteit	De jury C begeleidt zelfstandig wedstrijden onder begeleiding van een de wedstrijdleiding. De wedstrijden waar de jury C jureert, kunnen verschillen van niveau, leeftijd en/of doelgroep. Dit vraagt om een goede voorbereiding voorafgaande aan de wedstrijd om mede bij te dragen aan een positief sportklimaat.

Branchevereisten	Onderschrijft de 'gedragscode jury' van de KNRB en Centrum Veilige Sport Nederland.
------------------	---

Kenmerken kwalificatie

Indicatie opleidingsduur	1 maand
Diploma	Als voldaan is aan de door de KNRB verplicht gestelde deelskwalificaties ontvangt men het diploma van de KNRB.
Deelskwalificaties	Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelskwalificaties vermeld.

In- en doorstroom

Instroomeisen	Minimaal 14 jaar oud (op moment van afname PVB).
Doorstroomrechten	De jury C kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar jury B.

KERTAKEN EN WERKPROCESSEN

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor een jury C.

Een kerntaak is een kenmerkende taak voor de jury. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Jureren van wedstrijden	2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 2.1.2 Past de reglementen toe 2.1.3 Begeleidt wedstrijden 2.1.4 Communiqueert met sporters en coaches 2.1.5 Werkt samen met collega juryleden 2.1.6 Handelt formaliteiten af 2.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen handelen

BESCHRIJVING VAN DE KERNTAAK

Deze paragraaf beschrijft de kerntaak en verschillende werkprocessen met de beheersingscriteria.

Kerntaak 2.1 Jureren van wedstrijden

Werkprocessen bij kerntaak 2.1	Beheersingscriteria	Resultaat
2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	• Houdt zich op de hoogte van wijzigingen in regels en reglementen; • Overlegt met begeleiders van sporters; • Is op tijd aanwezig; • Zorgt voor eigen jury attributen; • Controleert wedstrijd omgeving en/of -materialen; • Draagt voorgeschreven kleding; • Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie.	Het jurylid is op de wedstrijd voorbereid.
2.1.2 Past de reglementen toe	• Past reglementen toe, signaleert incidenten; • Verduidelijkt beslissing met signalen; • Maakt melding van overtredingen en wangedrag; • Kent scores toe en noteert gegevens.	Wedstrijd verloopt volgens de reglementen.
2.1.3 Begeleidt wedstrijden	• Kiest positie die waarneming mogelijk maakt; • Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is; • Geeft aanwijzingen in verband met veiligheid; • Grijpt op het juiste moment in; • Houdt zich aan de gedragscode; • Gaat respectvol om met alle betrokkenen; • Vertoont voorbeeldgedrag.	De wedstrijd-begeleiding is gericht op een veilig en sportief verloop. De roeiers beleven een sportieve en veilige wedstrijd.
2.1.4 Communiqueert met roeiers en coaches	• Communiqueert op voorgeschreven wijze (signalen, hulpmiddelen); • Legt desgewenst en op geschikt moment de beoordeling/beslissing uit; • Verplaatst zich in de belevingswereld van de roeiers en het niveau van de wedstrijd en handelt daarnaar; • Stemt de manier van omgang en communicatie met sporters, coaches en/of andere betrokkenen af op het niveau van de wedstrijd.	De communicatie is afgestemd met roeiers en coaches. Het handelen is afgestemd op de doelgroep.
2.1.5 Werkt samen met collega-juryleden	• Houdt zich aan gemaakte afspraken met collega-juryleden; • Werkt samen met collega-juryleden; • Ondersteunt collega-juryleden indien en waar nodig.	De afspraken zijn nageleefd

2.1.6 Handelt formaliteiten af	• Koppelt overtreding wedstrijdreglementen terug aan Hoofd van de Jury; • Levert zo nodig aanvullende verklaring bij strafopleggingen; • Rapporteert incidenten, overtredingen en/of wangedrag • Levert terugkoppeling in bij het hoofd van de jury.	De wedstrijd is volgens de reglementen afgehandeld.
2.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen handelen	• Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces; • Vraagt feedback en advies; • Verwoordt eigen leerbehoeften; • Reflecteert op het eigen handelen.	De evaluatie is gericht op het proces en verloop van de wedstrijd. Heeft inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten.